

NUMÉRISATION ET AUTHENTIFICATION DE VOS DOCUMENTS

tagPDF Signed permet de générer des copies dites fidèles, garantissant l'intégrité, l'origine et la sécurité de vos documents. Le logiciel numérise, marque vos documents d'un horodatage (date et heure de la numérisation RFC 3161) et appose la signature numérique de la personne qui convertit le document en PDF.



DES COPIES FIDÈLES EN UN INSTANT

Authentifiez vos documents ! L'horodatage et la signature numérique de tagPDF Signed permettent d'augmenter la confiance des échanges numériques. Complétés par une convention de numérisation (Norme NF Z42-026), qui détaille le ou les processus mis en œuvre pour la numérisation, tagPDF Signed génère des copies fidèles.



AUTHENTIFIEZ VOS DOCUMENTS EN 2 ÉTAPES

1 SÉLECTIONNEZ L'EMPLACEMENT ET IDENTIFIEZ-VOUS

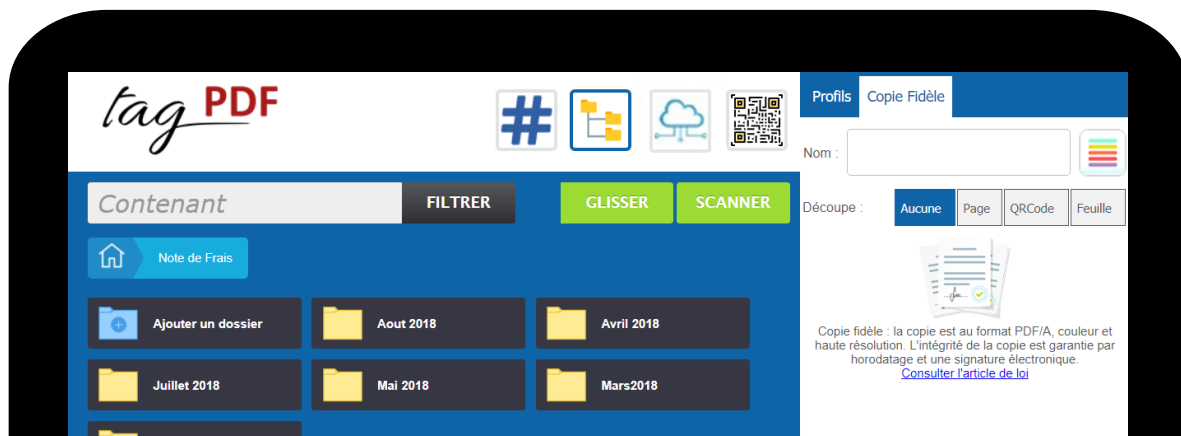
Après avoir sélectionné votre destination cible, appuyez sur le bouton «copie fidèle». Les paramètres de numérisation se fixent sur PDF/A, couleur, haute résolution sans possibilité de les changer. Saisissez votre code personnel permettant de vous identifier et d'apposer votre signature numérique.

2 APPUYEZ SUR **SCANNER**

Votre document est directement envoyé et disponible dans la destination choisie. Vous pouvez le visualiser facilement depuis votre poste de travail. L'intégrité de la copie est garantie, et toutes les modifications éventuelles effectuées grâce à un éditeur PDF seront tracées et conservées dans le document.



Grâce à cette simplicité d'utilisation, tous vos collaborateurs peuvent très facilement, à partir d'un multifonction, numériser, et générer des copies fidèles pour tous types de documents.



CLASSEZ OÙ VOUS VOULEZ !

tagPDF, c'est la simplicité au bout des doigts. A partir de son interface, vous classez directement vos documents dans vos répertoires Windows (en local ou partagés), dans votre solution métier ou dans le Cloud. Tous les collaborateurs de votre organisation ont la liberté de créer et partager les destinations qu'ils souhaitent pour recevoir des documents.



Classement par répertoire

Sur l'interface, sélectionnez votre répertoire, naviguez dans les sous dossiers et nommez le document grâce à des formats prédéfinis.



Classement par Hashtag

Sur l'interface, sélectionnez un raccourci appelé hashtag et envoyez vos documents automatiquement nommés dans vos répertoires favoris.



Classement par QR Code

En positionnant une page intercalaire QR Code entre vos documents, numérisez tout votre lot en un seul scan, et tous les documents seront classés et nommés directement dans les répertoires.



Alerter

La fonction «Alerter» de tagPDF envoie instantanément une notification visuelle sur le poste de travail du destinataire qui peut ouvrir directement le document ou le répertoire.

INCLUS DANS tagPDF Signed



Numérisation

Pour tous les périphériques vers répertoire, e-mail ou Cloud



Licence pour 5 ans pour 3 appareils*

Maintenance / assistance comprise



Volume illimité

Aucune limite de nombre de documents



2 licences Alerter

Notification de documents reçus (pack de 10 licences Alerter en option)



PDF Editor

Puissant éditeur de PDF avec de nombreuses fonctionnalités



Fonctionnalités standards

OCR, conversion en documents Office, formats (PDF, tiff, PDF/A), compression MRC, possibilité d'identification par mot de passe

* 1 licence tagPDF installée sur 1 PC peut piloter jusqu'à 3 appareils maximum.